

الصورة

طلب توظيف

١- البيانات الشخصية:

الاسم اسم الأب اسم الجد اسم العائلة
 مكان الولادة وتاريخها: الجنس:
 اسم الوالدة: الحالة الاجتماعية:
 الديانة: عدد الأولاد:
 العنوان: الجنسية:
 دفتر العائلة / هوية أحوال مدنية: مكان وتاريخ الإصدار:
 أدنى راتب يقبل به الطالب: هاتف: ص.ب
 ٢- الوظيفة المطلوبة:

٣- المؤهلات العلمية: (اذكر جميع المؤهلات العلمية + شهادة الدراسة الثانوية العامة):

الشهادة	اسم الجامعة/المعهد/المدرسة	البلد	تاريخ حصولها	لغة الدراسة

٤- اللغات التي يتقنها الطالب مع ذكر درجة الإتقان/ ممتاز/ جيد جداً/ جيد/ متوسط/ ضعيف:

اللغة	قراءة	كتابة	محادثة

٥- إجادة الطباعة مع ذكر السرعة:

طباعة عربي السرعة: طباعة إنجليزي السرعة:

٦- الخبرات السابقة:

العمل/ الوظيفة	مكان العمل	مدة العمل	من	إلى	سبب إنهاء الخدمة

ملاحظة: (ارفق كشف السيرة الذاتية في حالة وجود معلومات إضافية لا تستطيع ذكرها هنا)
 الشهادات العلمية - صور شخصية - صورة عن دفتر العائلة أو الأحوال المدنية.

F/TRA/05
A-0001

إع/

٧- العضوية في منظمات عضوية:

اسم المنظمة / المجلس	التاريخ	مدة العمل	ملاحظات

٨- شهادات الاختصاص (بالنسبة لأطباء):

اسم المجلس الطبي / الكلية / المعهد	اسم الشهادة	البلد	التاريخ	ملاحظات

٩- اذكر أية مؤتمرات أو ندوات شاركت بها وتاريخها:

.....

.....

١٠- اذكر أعمال أو دراسات أو استثمارات مميزة قمت بها:

.....

.....

١١- أسماء المعرفين (اذكر ثلاثة من غير الأقارب):

الاسم	العنوان	المهنة	رقم الهاتف	ملاحظات

١٢- هل أنت مدخن

لا نعم

هل تعاني أو عانيت من أمراض معدية أو نفسية خلال السنوات الخمس الأخيرة

لا نعم

هل سبق أن صدر عليك حكم بجناية أو جنحة

لا نعم

١٣- اشهد أن المعلومات في هذا الطلب صحيحة وإنني على استعداد لتقديم الفحوصات المهنية الطبية التي تطلبونها مني قبل مباشرة العمل ، كما انه لا مانع لدي من قيام إدارة المستشفى الاتصال مع أي جهة للتأكد من صحة المعلومات التي أوردتها في هذا الطلب.

توقيع طالب الاستخدام: التاريخ:

لاستخدام إدارة المستشفى

توصية المدير:
قرار المدير العام:
رأي لجنة التوظيف: